



Ministero dell'Istruzione
Piano Triennale Offerta Formativa

I.I.S. " G. SPAGNA - F.LLI CAMPANI "

PGIS03100P

Triennio di riferimento: 2025-2028



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.I.S. " G. SPAGNA - F.LLI CAMPANI " è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **20/12/2024** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **21250** del **13/11/0024** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **20/12/2024** con delibera n. 13*

Anno di aggiornamento:

2024/25

Triennio di riferimento:

2025-2028



La scuola e il suo contesto

- 1 Analisi del contesto e dei bisogni del territorio



Le scelte strategiche

- 6 Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti



L'offerta formativa

- 10 Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità



Organizzazione

- 20 Scelte organizzative



Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

Il territorio su cui opera l'I.I.S. **Tecnico-Professionale " Spagna-Campani" di Spoleto** presenta un tessuto economico basato sulla piccola e media impresa, diffusa soprattutto nei settori dell'agricoltura, del commercio e dell'edilizia, ma con significative presenze di imprese artigianali ed industriali nel settore meccanico, tessile, oleario e delle confezioni, che sono state capaci di guadagnarsi negli anni un mercato nazionale ed internazionale.

Il Comune di Spoleto è caratterizzato da una rilevante estensione territoriale e da una bassa densità abitativa, trattandosi di un Comune parzialmente montano che registra **36.487** abitanti (al 30/06/2022) distribuiti – non equamente – nelle sue numerose frazioni e località. Il dato demografico appena citato pare confermare la tendenza al bilancio negativo, trend tuttavia in parte compensato dalla significativa presenza della popolazione straniera residente. Al 31 dicembre 2017, l'Istat ha registrato infatti **3954** presenze estere nel territorio (circa il 10% del totale). Anche gli altri indicatori demografici presi in considerazione (<https://esploradati.censimentopopolazione.istat.it>) attestano l'invecchiamento progressivo della popolazione, l'aumento della dipendenza strutturale della popolazione non attiva da quella attiva e l'invecchiamento della stessa popolazione attiva.

Buono il capitale sociale, sia per la tradizione culturale e artistica della città che, nel corso degli anni, ha messo a disposizione della comunità locale numerosi musei, tre teatri ed un'importante biblioteca pubblica, sia per l'intensa e capillare attività di aggregazione sociale svolta dalle numerose associazioni presenti nel territorio, come pure di soggetti particolarmente attivi nel campo.

L'Amministrazione del Comune di Spoleto svolge da anni un ruolo attivo a favore delle scuole promuovendo, fra le altre iniziative, il Piano dell'Offerta Formativa di territorio, con il quale ha messo in rete le progettualità delle associazioni ivi operanti con quella delle istituzioni scolastiche e di altri soggetti promotori come la Curia Arcivescovile di Spoleto e la sezione cittadina dell'Archivio di Stato di Perugia. Inoltre, lo stesso Ente locale, attraverso lo Sportello Interculturale e l'opera dei suoi mediatori linguistici e culturali, offre un prezioso supporto per le attività di integrazione sociale e scolastica dei numerosi immigrati residenti nel territorio.

La Provincia di Perugia, ente proprietario degli edifici, assicura un adeguato e costante livello di manutenzione degli stessi. La crisi economica degli ultimi anni ha pesantemente investito i settori della piccola media-impresa operante nel territorio, determinando un significativo tasso di disoccupazione, in linea comunque con quello regionale del 8.4 al 2020 (ma che sale a 21.5 se si prende in considerazione la fascia 18-29 anni, ovvero quella di prima occupazione). Non è ancora possibile invece, per mancanza di dati, valutare l'impatto della crisi pandemica che pure presumibilmente andrà, nel breve termine, a peggiorare lo scenario occupazionale generale.



Le sempre minori possibilità occupazionali se da una parte condizionano le scelte scolastiche dei giovani spoletini all'uscita della scuola secondaria di I grado, riducendo in prima istanza la capacità attrattiva degli istituti tecnici e professionali rispetto ad altri percorsi scolastici, da un'altra prospettiva impongono agli istituti tecnici e professionali, come il nostro, di qualificare al meglio la propria proposta formativa, ricercando sia un ottimale ed organico rapporto con le imprese del territorio sia individuando profili di uscita capaci di soddisfare i bisogni formativi espressi dal mondo del lavoro (per citare solo alcuni esempi: robotica, meccatronica, informatica, abbigliamento e moda, management dello sport ed i nuovi indirizzi Relazioni internazionali per il marketing e Chimica-materiali e biotecnologie).

La nostra storia

L'**Istituto di Istruzione Superiore Tecnico-Professionale di Spoleto** nasce dalla fusione, avvenuta il primo settembre **2012**, delle sedi di Spoleto dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore (già Istituto Tecnico Industriale "Fratelli Campani" e Istituto Professionale per l'Industria ed l'Artigianato) con l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Giovanni Spagna", in conseguenza del piano di razionalizzazione della rete scolastica regionale attuato dalla Regione Umbria per l'a. s. 2012/2013. Nel 2020 l'istituto ha ottenuto la denominazione "Spagna-Campani" recuperando i nomi originari degli istituti che lo componevano.

Oggi pertanto l'Istituto di Istruzione Superiore Tecnico-Professionale "Spagna-Campani" di Spoleto comprende i tre plessi scolastici sopra indicati, tutti dislocati nel Comune di Spoleto, e di cui si riporta una breve storia:

I.T.C.G. "GIOVANNI SPAGNA"

L'ITCG "Giovanni Spagna" ha una lunga tradizione, infatti le sue origini risalgono agli inizi dell'Unità nazionale e già nel **1872** esso fu riconosciuto come scuola statale, ottenendo nel contempo l'autonomia. Il nome dell'Istituto fa riferimento al soprannome dato al pittore Giovanni Di Pietro, seguace del Perugino, attivo a Perugia intorno al **1470** e conosciuto con l'appellativo appunto dello "Spagna". L'originaria sede dell'Istituto era infatti situata in piazza XX Settembre a Spoleto, dove esiste tuttora una sala con affreschi originali di questo celebre artista. Ormai, da più di



quaranta anni, la Scuola è ubicata in un luminoso edificio appositamente costruito al centro della città e che dispone di un ampio parco con relativo parcheggio. La sua localizzazione consente facili collegamenti con il territorio.

Nell'anno scolastico **1984-85** è stata avviata la sperimentazione IGEA (divenuta d'ordinamento nell'a. s. 1996-97), in risposta alle esigenze di formazione professionale nel settore del terziario avanzato presente nel territorio e in linea con le esigenze di rinnovamento della scuola italiana. Viste le esigenze del mercato di lavoro, che richiedeva sempre maggiori competenze informatiche e multimediali, nell'anno scolastico **2003/2004**, è stato invece attivato il progetto "Mercurio" rivolto soprattutto alla formazione in questo ambito. Per la sezione Geometri le innovazioni curriculari sono avvenute negli aa. ss. **1987-88** e **1994-95**, rispettivamente con l'introduzione del Piano Nazionale di Informatica e del Progetto "Cinque", con l'insegnamento obbligatorio della Lingua Inglese.

Nell'anno scolastico **2021/2022** e per le iscrizioni **2022** l'Istituto si arricchisce di una nuova articolazione: **RIM "Relazioni Internazionali per il Marketing"**.

I.T.I.S. "FRATELLI CAMPANI"

1969-70: L'ITIS di Spoleto nasce come sede distaccata dell'ITIS di Foligno con due bienni della specializzazione unica di Elettrotecnica.

1970-71: è autorizzato il proseguimento degli studi con il successivo triennio.

1976-77: l'ITIS di Spoleto acquisisce la piena autonomia amministrativa e didattica, ottenendo la sperimentazione AMBRA per i corsi di Elettrotecnica, seguita di lì a poco dalla specializzazione in Elettronica.

1990-91: l'ITIS si trasferisce nella nuova sede di Via Visso con l'intitolazione ai "F.lli Campani" e, nello stesso anno, è accorpato all'IPSIA di Spoleto, nel quadro del programma nazionale di razionalizzazione della rete scolastica.



L'**ITIS** ha sempre seguito con interesse, anche precorrendo i tempi, le più innovative esperienze didattiche, aderendo al Piano Nazionale Informatica e anticipando spesso le trasformazioni curriculari delle specializzazioni esistenti, proprio per questo a partire dall'**A.S 2022/2023** è attivo il corso "Chimica, Materiali e Biotecnologie" che si propone di intercettare le richieste di un nuovo mercato del lavoro orientato alla green economy e allo sviluppo delle competenze tecniche.

Nell'anno scolastico **2021/2022** e per le iscrizioni 2022 l'Istituto si arricchisce dell'indirizzo di studio "**CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE**".

I.P.S.I.A. "FRATELLI CAMPANI"

Nel **1970**, vista la notevole domanda di alcune industrie metalmeccaniche, emergenti nel territorio spoletino, si rende necessaria l'attivazione di corsi professionali finalizzati alla preparazione di tecnici specializzati, cosicché il Ministero della Pubblica Istruzione concede l'autonomia all'Istituto Professionale di Spoleto, fino ad allora sede coordinata di Terni. Le specializzazioni iniziali riguardavano la qualifica di installatori elettricisti, elettromeccanici e congegnatori meccanici.

Nell'a.s. **1974/1975** il Ministero della Pubblica Istruzione autorizza i corsi post-qualifica per la formazione di Tecnici di materie elettriche ed elettroniche e di Tecnici per le industrie meccaniche: tali corsi, all'inizio, si svolgevano in orario pomeridiano e serale, perché frequentati da studenti lavoratori. Successivamente, l'IPSA Spoleto caratterizza la propria offerta formativa con l'indirizzo di qualifica per Operatore meccanico e di quello post-qualifica per Tecnico delle Industrie Meccaniche, che prevedevano sia un corso ordinario che uno serale.

Dall'anno scolastico **1989-90** è stato attivato il corso per il conseguimento della qualifica di Operatore della Moda e del diploma di post-qualifica per Tecnico Abbigliamento e Moda. Con la L.169/2009 (cosiddetta "Riforma Gelmini"), il percorso di studio per Operatore Meccanico-Tecnico delle Industrie Meccaniche è confluito nell'indirizzo "Manutenzione e Assistenza Tecnica", mentre quello per Operatore della Moda-Tecnico Abbigliamento e Moda è



confluito nell'indirizzo "Produzioni Industriali e Artigianali". Con il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61, redatto a norma della legge 13 luglio 2015, n. 107, sono stati ulteriormente revisionati i percorsi dell'istruzione professionale al fine di formare gli studenti ad arti, mestieri e professioni strategici per l'economia del Paese, nonché di garantire che le competenze acquisite nei percorsi di istruzione professionale consentano una facile transizione nel mondo del lavoro e delle professioni. L'indirizzo "Produzioni Industriali e Artigianali" ha assunto quindi la denominazione "Industria e Artigianato per il Made in Italy".



Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

L'aggiornamento del PTOF 2022-2025 avviene in linea con la mission e vision dell'Istituto soffermandosi su tutte le più importanti novità legislative. Il Piano Triennale dell'Offerta formativa è da intendersi non solo quale documento con cui l'istituzione dichiara all'esterno la propria identità, ma come programma in sé completo e coerente di strutturazione precipua del curriculum, delle attività, della logistica organizzativa, dell'impostazione metodologico-didattica, dell'utilizzo, valorizzazione e promozione delle risorse umane e non, con cui la scuola intende perseguire gli obiettivi dichiarati nell'esercizio di funzioni che sono comuni a tutte le istituzioni scolastiche in quanto tali, ma al contempo la caratterizzano e la distinguono. Per la nostra istituzione scolastica, si impone una riflessione organizzativa e didattica che faccia leva non solo sugli ambiti dell'autonomia scolastica, ma soprattutto sull'azione coordinata dei diversi attori, in un rinnovato patto di corresponsabilità educativa. La ripresa delle attività scolastiche dovrà rendersi in un complesso equilibrio tra sicurezza, benessere socioemotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento, rispetto dei diritti costituzionali alla salute e all'istruzione. Fondamentale saranno anche i progetti relativi all'Erasmus e alla mobilità e i progetti presentati nell'ambito del PNRR, ovvero Next Generation Labs, Next generation Classrooms e Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica.

La mission dell'Istituto di Istruzione Superiore "Spagna-Campani" di Spoleto, come luogo di formazione civile e culturale, è quella di promuovere la crescita personale, professionale e sociale degli studenti. Insieme e in accordo con le altre agenzie formative, la nostra scuola persegue l'obiettivo di favorire lo sviluppo delle potenzialità dello studente, di recuperare le situazioni di svantaggio, di valorizzare le eccellenze e di favorire la crescita consapevole nel segno dell'autonomia e della responsabilità.

L'Istituto ha rappresentato nel tempo, e rappresenta anche oggi, una risorsa fondamentale per la comunità dove esso opera, in grado di coniugare formazione ed istruzione, crescita umana e professionale, supporto al territorio ed alla sua economia. Gli obiettivi strategici dell'Istituto sono pertanto:

- la prevenzione e recupero dell'insuccesso scolastico e della dispersione;
- l'acquisizione e lo sviluppo delle competenze di base in tutte le discipline in termini di lifelong learning (apprendimento permanente);
- la promozione dell'apprendimento delle lingue straniere per docenti e certificazione dei livelli



- di competenza secondo i parametri QCER presso enti accreditati;
- lo sviluppo delle aree di indirizzo tecnologico, al fine di far conseguire agli studenti le conoscenze, le competenze e le abilità indispensabili per inserirsi nel mondo del lavoro;
 - l'acquisizione dei fondamentali valori civili e sociali in linea con le competenze chiave per la cittadinanza attiva dell'UE e con gli obiettivi strategici indicati nel programma Education and training 2030 inteso a promuovere equità, coesione sociale e cittadinanza attiva;
 - il conseguimento, da parte degli studenti, dell'autonomia nelle proprie scelte personali e professionali incoraggiando creatività e innovazione compresa l'imprenditorialità;
 - mobilità transnazionale del personale della scuola e in particolare del personale docente finalizzato alla crescita professionale e allo sviluppo di nuove competenze, metodologie didattiche e uso delle nuove tecnologie per la didattica attraverso la partecipazione a corsi strutturati ed esperienze di job shadowing e degli alunni;
 - partecipazione attiva alla community online di docenti europei eTwinning;
 - lo sviluppo delle competenze linguistiche e metodologiche del personale docente per le attività CLIL in lingua inglese, francese, tedesca e spagnola

Il curriculum vuole essere fondato sul rispetto dell'unicità della persona e sull'equità della proposta formativa: la scuola prende atto che i punti di partenza degli studenti sono diversi e si impegna a dare a tutti adeguate e differenziate opportunità formative, per garantire il massimo livello di sviluppo possibile per ognuno. Saranno individuati, pertanto, percorsi e sistemi funzionali al recupero, al potenziamento e alla valorizzazione del merito degli studenti. La scuola, inoltre, dovrà garantire l'unitarietà del sapere. I risultati di apprendimento dei percorsi scolastici fanno riferimento agli obiettivi formativi specifici dei diversi gradi scolastici e delle loro articolazioni, ma promuovono anche un'impostazione pedagogica volta a superare la frammentazione e l'isolamento dei saperi e delle competenze.

Uno degli aspetti che ha da sempre caratterizzato l'Istituto di Istruzione Superiore "Spagna-Campani" di Spoleto è il costante e dialettico rapporto con il contesto territoriale in cui opera, tanto che, nel corso degli anni, esso ha stabilito forme di collaborazione con una pluralità di soggetti istituzionali, economici e del terzo settore. La scuola ha numerosi accordi di rete che esplicitano finalità, termini, compiti e responsabilità che le permette di affrontare, in maniera congiunta con scuole dello stesso ordine, comuni problematiche e condividere e diffondere le buone pratiche educative. Le reti sono stipulate sia con soggetti istituzionali sia con istituzioni scolastiche nell'ambito territoriale. Formazione del personale, miglioramento dell'attività didattica, implementazione delle competenze digitali e linguistiche e lotta al disagio sono le finalità principali di tali accordi. Nell'ambito dei percorsi per le competenze trasversali e di orientamento, attraverso i quali si realizza il raccordo della scuola con il tessuto attivo e produttivo del territorio, l'Istituzione ha stipulato



convenzioni con associazioni di categoria, enti pubblici, studi professionali, piccole e medie Imprese, agenzie di viaggi, strutture alberghiere, agriturismi.

La scuola, inoltre, partecipa stabilmente al tavolo di lavoro promosso dal Comune di Spoleto con tutte le altre scuole cittadine, per affrontare in modo congiunto le problematiche scolastiche del territorio e pianificare un'azione didattica più efficace e sinergica. La collaborazione con partner esterni consente alla scuola di aprirsi al territorio e attivare un circuito virtuoso con ricadute positive sulla motivazione, orientamento ed inserimento lavorativo degli studenti, ma anche sulla capacità dei docenti di aggiornare le proprie competenze ed adeguare la propria didattica alle esigenze di un mondo in continua evoluzione.

Per quanto riguarda l'acquisizione dei fondamentali valori civili e sociali da parte degli studenti, in linea con le competenze chiave di cittadinanza europea, l'Istituto propone momenti di formazione curricolari, all'interno dei percorsi delle singole discipline, pensati e condotti dai docenti, ma anche attività legate alla partecipazione ad eventi, manifestazioni, ricorrenze, organizzate dalla scuola. Un altro ambiente particolarmente adatto allo sviluppo di tali competenze risulta essere l'attività di stage e dei percorsi per le competenze trasversali e di orientamento. Relativamente alla valutazione delle competenze chiave europee, la scuola ha predisposto alcuni indicatori dedicati che concorrono anche alla formulazione del voto di condotta: quest'ultimo viene stabilito in sede di scrutinio attenendosi ad una specifica griglia di valutazione formulata, condivisa ed approvata dal collegio dei docenti. Per dare concretezza allo sviluppo di tali competenze chiave per la cittadinanza, viene attuato l'insegnamento dell'educazione civica con carattere di trasversalità, in cui ogni disciplina dà il suo apporto realizzando progetti multidisciplinari ed attività mirate. Lo studio di tale disciplina riguarda i tre assi indicati nelle linee guida. Per ciascuna classe è individuato un docente con compiti di coordinamento, adeguatamente formato, che organizza e supervisiona il lavoro multidisciplinare. La valutazione periodica e finale dell'insegnamento di educazione civica viene effettuata attraverso una rubrica di valutazione appositamente strutturata ed ideata in termini di competenze, conoscenze, abilità condivisa ed approvata nel collegio dei docenti.

La scuola ha predisposto un Piano Annuale di Inclusione. Nei consigli di classe sono sottoposti a verifica i Piani Didattici Personalizzati (PDP) degli alunni con DSA o BES ed i Piani Educativi Individualizzati (PEI) degli alunni con disabilità. È attivata una funzione strumentale specifica che si occupa di coordinare e monitorare le attività d'inclusione degli alunni con BES. È favorita la partecipazione dei docenti alle iniziative di formazione promosse da soggetti qualificati sulla tematica dei BES, così da permettere la restituzione di quanto appreso in occasione delle riunioni del Collegio Docenti e dei Dipartimenti. Si è provveduto all'acquisto od alla temporanea acquisizione in comodato d'uso di risorse librerie ed applicativi informatici destinati agli alunni con BES, in particolare disabili.



LE SCELTE STRATEGICHE

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

PTOF 2025-2028

Il numero di studenti stranieri di recente immigrazione e quindi con ridotte conoscenze linguistiche dell'italiano ha reso a volte necessario l'istituzione di corsi specifici di potenziamento della lingua italiana.

Per il miglioramento degli esiti e dei risultati di competenza degli studenti, la scuola intende mettere in campo strategie didattiche innovative e un potenziamento degli ambienti digitali e delle metodologie quali il peer to peer e il cooperative learning, la classe capovolta, il debate.

In attuazione alle azioni del PNRR, D.M. 19/2023, e in accordo con le linee guida da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, la scuola propone le seguenti iniziative ed attività curriculari ed extracurricolari:

SOSTEGNO ALLO STUDIO: MENTORING E ORIENTAMENTO: per gli studenti che manifestino gap formativi e irregolarità nello studio, anche in relazione agli indici di fragilità (nelle discipline di studio e L2) si intende promuovere il successo scolastico attraverso l'affiancamento dell'attività di mentoring e orientamento a supporto di percorsi individuali in orario extrascolastico.

SVILUPPO DI COMPETENZE DI CARRIER SKILL NEI CORSI CO-CURRICULARI: in orario extrascolastico, con personale esperto e tutor adibito, saranno svolti corsi professionalizzanti volti a sviluppare competenze sempre più aderenti al mondo del lavoro.

POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE: percorsi di potenziamento delle competenze di base (italiano, matematica, inglese) di motivazione e accompagnamento, particolarmente rivolti agli studenti che manifestano particolari carenze o disagi.

POTENZIAMENTO DELLE DOTAZIONI E DELLE AULE, in virtù dei finanziamenti del PNRR ottenuti, Next Generation Classroom Labs.



Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

L'IIS "Spagna-Campani" per il triennio 2025/2028 ha intenzione di attivare nella sua mission indirizzi e articolazioni di seguito illustrati nelle loro specificità:

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING:

Il diplomato in amministrazione finanzia e marketing ha competenze specifiche nel campo dei macro fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche ed informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Competenze specifiche d'indirizzo:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extra-contabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

SISTEMI INFORMATIVI E AZIENDALI

Il profilo in uscita prevede tutte le competenze già proprie dell'indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing, caratterizzandosi altresì per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale (comprendente l'analisi, la progettazione, la realizzazione e l'impiego di software applicativi nonché di siti web aziendali programmati e di applicazioni



“mobile” per dispositivi quali telefoni cellulari, tablet e palmari) sia alla valutazione, alla scelta e all’adattamento in campo aziendale di tali tecnologie. Tali attività sono tese a migliorare l’efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all’organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica. Amministrazione, Finanza e Marketing è un’articolazione del triennio dell’indirizzo Sistemi Informativi Aziendali

Competenze specifiche d'indirizzo:

- accedere a qualunque percorso universitario;
- partecipare a tutti i concorsi pubblici e privati;
- iscriversi direttamente, senza sostenere alcun esame, alla Camera di Commercio;
- svolgere l’attività professionale lavorativa:
 - nella Pubblica Amministrazione,
 - nel settore bancario,
 - nelle aziende industriali, turistiche e commerciali,
 - nelle aziende del terziario in generale,
 - in tutti i settori dell’informatica.

MANAGEMENT DELLO SPORT

Tramite la flessibilità oraria prevista dalla normativa vigente, il percorso di studi dell’indirizzo “Amministrazione Finanza e Marketing” è stato significativamente curvato alle esigenze di un’utenza scolastica orientata verso il mondo dello sport, in tutti i suoi aspetti ed ambiti operativi, inclusi quelli occupazionali, pur garantendo il perseguimento delle competenze base che caratterizzano il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing”.

Competenze specifiche d'indirizzo:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extra-contabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale, con particolare riguardo a quelli delle imprese sportive;
- gestire i rapporti con enti e federazioni sportive;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell’azienda, con particolare riguardo di quella sportiva;
- svolgere attività di marketing, in particolare di marketing dello sport;



- svolgere attività di fundraising (ricerca sponsor e finanziamenti) a favore di società sportive ed enti analoghi;
- curare i rapporti con gli organi di informazione;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

Il corso in Relazioni internazionali per il marketing è una delle articolazioni dell'indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing. Dopo un biennio comune agli altri indirizzi vengono introdotte dal terzo anno discipline innovative ed altamente formative come la geopolitica, le relazioni internazionali, le tecnologie della comunicazione, associate allo studio approfondito di tre lingue straniere. Il profilo professionale del diplomato in Relazioni internazionali per il marketing si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della comunicazione aziendale e del marketing, attraverso l'acquisizione di tre lingue straniere ed appropriate competenze tecnologiche, sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali ed internazionali. Gli studenti che scelgono questo corso svilupperanno competenze che, oltre alla dimensione amministrativo-finanziaria, tipica dell'indirizzo economico, consentono l'accesso ad ambiti professionali diversi. Tra questi, aziende del settore industriale e commerciale particolarmente orientate verso l'import - export, società di servizi ed agenzie formative che operano in ambiente internazionale, associazioni ed enti pubblici che necessitano di addetti alle relazioni interculturali e alla mediazione linguistica.

Competenze specifiche d'indirizzo:

- riconoscere ed interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.



- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA

Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA possiede le competenze per gestire, organizzare ed effettuare interventi di installazione e manutenzione ordinaria, di diagnostica, riparazione e collaudo relativamente a piccoli sistemi, impianti e apparati tecnici, anche marittimi. Le sue competenze tecnico-professionali sono riferite alle filiere dei settori produttivi generali (elettronica, elettrotecnica, meccanica, termotecnica ed altri) e specificamente sviluppate in relazione alle esigenze espresse dal territorio.

Competenze specifiche d'indirizzo:

- controllare e ripristinare, durante il ciclo di vita degli apparati e degli impianti, la conformità del loro funzionamento alle specifiche tecniche, alle normative sulla sicurezza degli utenti e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- osservare i principi di ergonomia, igiene e sicurezza che presiedono alla realizzazione degli interventi;
- organizzare e intervenire nelle attività per lo smaltimento di scorie e sostanze residue, relative al funzionamento delle macchine, e per la dismissione dei dispositivi;



- utilizzare le competenze multidisciplinari di ambito tecnologico, economico e organizzativo presenti nei processi lavorativi e nei servizi che lo coinvolgono;
- gestire funzionalmente le scorte di magazzino e i procedimenti per l'approvvigionamento;
- reperire e interpretare documentazione tecnica;
- assistere gli utenti e fornire le informazioni utili al corretto uso e funzionamento dei dispositivi;
- agire nel suo campo di intervento nel rispetto delle specifiche normative ed assumersi autonome responsabilità;
- segnalare le disfunzioni non direttamente correlate alle sue competenze tecniche;
- operare nella gestione dei servizi, anche valutando i costi e l'economicità degli interventi.

INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY

Il diplomato dell'indirizzo " Industria e Artigianato per il Made in Italy " interviene con autonomia e responsabilità, esercitate nel quadro di azione stabilito e delle specifiche assegnate, nei processi di lavorazione, fabbricazione, assemblaggio e commercializzazione di prodotti industriali e artigianali, nonché negli aspetti relativi alla ideazione, progettazione e realizzazione dei prodotti stessi, anche con riferimento alle produzioni tipiche locali. Le sue competenze tecnico-professionali sono riferite ad aree di attività specificamente sviluppate in relazione alle esigenze espresse dal territorio e gli consentono di intervenire nei processi industriali ed artigianali con adeguate capacità decisionali, spirito di iniziativa e di orientamento anche nella prospettiva dell'esercizio di attività autonome nell'ambito dell'imprenditorialità giovanile.

Competenze specifiche d'indirizzo:

- predisporre il progetto per la realizzazione di un prodotto sulla base delle richieste del cliente, delle caratteristiche dei materiali, delle tendenze degli stili valutando le soluzioni tecniche proposte, le tecniche di lavorazione, i costi e la sostenibilità ambientale;
- realizzare disegni tecnici e/o artistici, utilizzando le metodologie di rappresentazione grafica e gli strumenti tradizionali o informatici più idonei alle esigenze specifiche di progetto e di settore/contesto;
- realizzare e presentare prototipi/modelli fisici e/o virtuali, valutando la sua rispondenza agli standard qualitativi previsti dalle specifiche di progettazione;
- gestire, sulla base di disegni preparatori e/o modelli predefiniti nonché delle tecnologie tradizionali e più innovative, le attività realizzative e di controllo connesse ai processi produttivi di beni/manufatti su differenti tipi di supporto/materiale, padroneggiando le tecniche



- specifiche di lavorazione, di fabbricazione, di assemblaggio;
- predisporre/programmare le macchine automatiche, i sistemi di controllo, gli strumenti e le attrezzature necessarie alle diverse fasi di attività sulla base delle indicazioni progettuali, della tipologia di materiali da impiegare, del risultato atteso, monitorando il loro funzionamento, pianificando e curando le attività di manutenzione ordinaria;
 - elaborare, implementare e attuare piani industriali/commerciali delle produzioni, in raccordo con gli obiettivi economici aziendali/di prodotto e sulla base dei vincoli di mercato;
 - operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente.

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA - ROBOTICA

Il corso di Elettronica, Elettrotecnica e Robotica è orientato a formare professionisti con una preparazione solida nelle discipline tecniche, con una forte componente teorica unita a laboratori pratici. Questi corsi sono destinati a studenti che desiderano intraprendere una carriera nel settore dell'ingegneria, dell'automazione, della robotica e delle tecnologie elettroniche ed elettrotecniche.

Competenze specifiche d'indirizzo:

- operare nell'organizzazione dei servizi e nell'esercizio di sistemi elettrici ed elettronici complessi;
- sviluppare e utilizzare sistemi di acquisizione dati, dispositivi, circuiti, apparecchi e apparati elettronici;
- utilizzare le tecniche di controllo e interfaccia mediante software dedicato;
- integrare conoscenze di elettrotecnica, di elettronica e di informatica per intervenire nell'automazione industriale e nel controllo dei processi produttivi, rispetto ai quali è in grado di contribuire all'innovazione e all'adeguamento tecnologico delle imprese relativamente alle tipologie di produzione;
- intervenire nei processi di conversione dell'energia elettrica, anche di fonti alternative, e del loro controllo, per ottimizzare il consumo energetico e adeguare gli impianti e i dispositivi alle normative sulla sicurezza;
- nell'ambito delle normative vigenti, collaborare al mantenimento della sicurezza sul lavoro e nella tutela ambientale, contribuendo al miglioramento della qualità dei prodotti e dell'organizzazione produttiva delle aziende.
- acquisire competenze specifiche nel campo dei materiali e delle tecnologie costruttive dei sistemi elettrici, elettronici e delle macchine elettriche, della generazione, elaborare e



trasmettere i segnali elettrici ed elettronici, dei sistemi per la generazione, conversione e trasporto dell'energia elettrica e dei relativi impianti di distribuzione;

- nei contesti produttivi d'interesse, collaborare nella progettazione, costruzione e collaudo di sistemi elettrici ed elettronici, di impianti elettrici e sistemi di automazione.

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

Il corso di Informatica e Telecomunicazioni è progettato per formare studenti con competenze sia teoriche che pratiche in informatica, tecnologie delle telecomunicazioni e sistemi di rete. Questo tipo di percorso prepara gli studenti a lavorare nel settore delle tecnologie dell'informazione (IT) e della comunicazione, oppure a proseguire gli studi a livello universitario o tecnico-specialistico. Il diplomato ha competenze specifiche nel campo dei sistemi informatici, dell'elaborazione dell'informazione, delle applicazioni e tecnologie Web, delle reti e degli apparati di comunicazione; ha competenze e conoscenze che, a seconda delle diverse articolazioni, si rivolgono all'analisi, progettazione, installazione e gestione di sistemi informatici, basi di dati, reti di sistemi di elaborazione, sistemi multimediali e apparati di trasmissione e ricezione dei segnali; ha competenze orientate alla gestione del ciclo di vita delle applicazioni che possono rivolgersi al software: gestionale – orientato ai servizi – per i sistemi dedicati “incorporati”; collabora nella gestione di progetti, operando nel quadro di normative nazionali e internazionali, concernenti la sicurezza in tutte le sue accezioni e la protezione delle informazioni (“privacy”).

Competenze specifiche d'indirizzo:

- collaborare, nell'ambito delle normative vigenti, ai fini della sicurezza sul lavoro e della tutela ambientale e di intervenire nel miglioramento della qualità dei prodotti e nell'organizzazione produttiva delle imprese;
- collaborare alla pianificazione delle attività di produzione dei sistemi, dove applica capacità di comunicare e interagire efficacemente, sia nella forma scritta che orale;
- esercitare, in contesti di lavoro caratterizzati prevalentemente da una gestione in team, un approccio razionale, concettuale e analitico, orientato al raggiungimento dell'obiettivo, nell'analisi e nella realizzazione delle soluzioni;
- utilizzare a livello avanzato la lingua inglese per interloquire in un ambito professionale caratterizzato da forte internazionalizzazione;
- definire specifiche tecniche, utilizzare e redigere manuali d'uso.

MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA



Il Diplomato in Meccanica, Meccatronica ed Energia ha competenze specifiche nel campo dei materiali, nella loro scelta, nei loro trattamenti e lavorazioni; inoltre, ha competenze sulle macchine e sui dispositivi utilizzati nelle industrie manifatturiere, agrarie, dei trasporti e dei servizi nei diversi contesti economici. Nelle attività produttive d'interesse, egli collabora nella progettazione, costruzione e collaudo dei dispositivi e dei prodotti, nella realizzazione dei relativi processi produttivi; interviene nella manutenzione ordinaria e nell'esercizio di sistemi meccanici ed elettromeccanici complessi; è in grado di dimensionare, installare e gestire semplici impianti industriali.

Competenze specifiche d'indirizzo:

- integrare le conoscenze di meccanica, di elettrotecnica, elettronica e dei sistemi informatici dedicati con le nozioni di base di fisica e chimica, economia e organizzazione; interviene nell'automazione industriale e nel controllo e conduzione dei processi, rispetto ai quali è in grado di contribuire all'innovazione, all'adeguamento tecnologico e organizzativo delle imprese, per il miglioramento della qualità ed economicità dei prodotti; elabora cicli di lavorazione, analizzandone e valutandone i costi;
- intervenire, relativamente alle tipologie di produzione, nei processi di conversione, gestione ed utilizzo dell'energia e del loro controllo, per ottimizzare il consumo energetico nel rispetto delle normative sulla tutela dell'ambiente;
- agire autonomamente, nell'ambito delle normative vigenti, ai fini della sicurezza sul lavoro e della tutela ambientale;
- pianificare la produzione e la certificazione degli apparati progettati, documentando il lavoro svolto, valutando i risultati conseguiti, redigendo istruzioni tecniche e manuali d'uso.

CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE

Il Diplomato in "Chimica, Materiali e Biotecnologie" ha competenze specifiche nel campo dei materiali, delle analisi strumentali chimico-biologiche, nei processi di produzione, in relazione alle esigenze delle realtà territoriali, negli ambiti chimico, merceologico, biologico, farmaceutico, tintorio e conciario; ha competenze nel settore della prevenzione e della gestione di situazioni a rischio ambientale e sanitario. In particolare, nell'articolazione "Biotecnologie ambientali" vengono identificate, acquisite e approfondite le competenze relative al governo e controllo di progetti, processi e attività, nel rispetto delle normative sulla protezione ambientale e sulla sicurezza degli ambienti di vita e di lavoro, e allo studio delle interazioni fra sistemi energetici e ambiente, specialmente riferite all'impatto



ambientale degli impianti e alle relative emissioni inquinanti.

Competenze specifiche d'indirizzo:

- collaborare, nei contesti produttivi d'interesse, nella gestione e nel controllo dei processi, nella gestione e manutenzione di impianti chimici, tecnologici e biotecnologici, partecipando alla risoluzione delle problematiche relative agli stessi; ha competenze per l'analisi e il controllo dei reflui, nel rispetto delle normative per la tutela ambientale;
- integrare competenze di chimica, di biologia e microbiologia, di impianti e di processi chimici e biotecnologici, di organizzazione e automazione industriale, per contribuire all'innovazione dei processi e delle relative procedure di gestione e di controllo, per il sistematico adeguamento tecnologico e organizzativo delle imprese;
- applicare i principi e gli strumenti in merito alla gestione della sicurezza degli ambienti di lavoro, del miglioramento della qualità dei prodotti, dei processi e dei servizi;
- collaborare nella pianificazione, gestione e controllo delle strumentazioni di laboratorio di analisi e nello sviluppo del processo e del prodotto;
- verificare la corrispondenza del prodotto alle specifiche dichiarate, applicando le procedure e i protocolli dell'area di competenza; controllare il ciclo di produzione utilizzando software dedicati, sia alle tecniche di analisi di laboratorio sia al controllo e gestione degli impianti;
- essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui sono applicate.

TRATTI CARATTERIZZANTI IL CURRICOLO E SPECIFICHE PROGETTUALITA':

Il curriculum d'Istituto, elaborato dai dipartimenti disciplinari, viene ogni anno revisionato ed aggiornato dagli stessi alla luce dei Regolamenti ministeriali e delle Linee guida per gli istituti tecnici e professionali. Sulla base dei profili educativi, culturali e professionali degli studenti attesi in uscita, sono quindi individuati i risultati di apprendimento da conseguire in esito ai percorsi delle diverse discipline, declinati in competenze, conoscenze e abilità. Tale programmazione curricolare di base viene poi implementata dai docenti tenendo conto delle realtà delle specifiche classi (livelli di partenza, indicazioni del Consiglio di classe, percorsi pluridisciplinari) ma anche delle istanze provenienti dal contesto locale. Ciascun Consiglio, inoltre, individua alcune competenze trasversali sulle quali lavorare in modo più approfondito. La presenza del **curricolo** d'Istituto, utilizzato dagli insegnanti delle varie discipline per la programmazione di classe, garantisce uniformità e maggiore successo nel raggiungimento dei traguardi di competenza, stante l'elevato turnover di docenti, soprattutto a tempo determinato. Le attività progettuali di ampliamento dell'offerta formativa scaturiscono sempre dal curriculum d'istituto e descrivono chiaramente gli obiettivi che si intendono raggiungere nel medio e lungo termine.

I Dipartimenti presenti nell'Istituto si riuniscono almeno due volte l'anno: a settembre si stabilisce la progettazione



didattica per discipline o aree disciplinari (utilizzata poi dai singoli docenti per la programmazione delle proprie classi), a febbraio sono vagliate le scelte effettuate ed apportate correzioni e aggiustamenti alla luce dell'esperienza condotta nelle classi. I modelli utilizzati per la progettazione didattica e per la predisposizione del **PEI/PDP** sono comuni a tutti gli indirizzi. Il Collegio dei docenti elabora ed approva una griglia di valutazione generale per il profitto scolastico che i Dipartimenti sviluppano ed articolano, così da verificare il puntuale raggiungimento delle competenze, conoscenze ed abilità richieste nelle varie discipline, e da consentire, mediante l'adozione di criteri il più possibile comuni, un'adeguata uniformità di valutazione all'interno dello stesso ambito didattico fra le diverse classi. La scuola, dopo un primo svolgimento dell'attività didattica, realizza interventi specifici sia attraverso corsi di recupero in orario extracurricolare che di recupero in itinere durante l'orario curricolare, compatibilmente con le risorse a disposizione e il numero degli alunni coinvolti.

Anche per il triennio 2025-2028, saranno realizzati progetti caratterizzanti alcuni indirizzi del nostro istituto, in particolare modo quelli che si riferiscono allo sport, alla moda, alla robotica, informatica e all'inclusione.



Scelte organizzative

Organizzazione

Il Dirigente Scolastico, sulla base della normativa vigente, si avvale, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e gestionali, della collaborazione delle seguenti figure professionali:

Collaboratore del DS	<p>Al primo collaboratore (vicario) sono delegate le funzioni di gestione e di coordinamento, relativamente alle sotto elencate materie:</p> <p>a) gestione, previo contatto con l'Ufficio di segreteria, delle sostituzioni interne dei docenti in caso di assenze del personale docente;</p> <p>b) gestione dei ritardi da parte degli studenti e comunicazione agli uffici ed ai coordinatori di classe, nonché alla Presidenza;</p> <p>c) pianificazione e coordinamento dell'orario curricolare dei docenti e degli alunni della scuola;</p> <p>d) pianificazione e coordinamento dell'orario dei docenti e degli alunni per l'approfondimento/ampliamento dell'offerta formativa nonché di tutte le attività scolastiche;</p> <p>e) cura della contabilizzazione per ciascun docente:</p> <p>1) delle ore di permessi brevi e disciplina del recupero delle stesse;</p> <p>2) delle ore eccedenti;</p> <p>f) vigilanza e segnalazione formale agli Uffici di eventuali situazioni di pericolo, derivanti dalle condizioni delle strutture e degli impianti;</p> <p>g) vigilanza dell'accesso nei locali scolastici</p>	2
----------------------	--	---



di persone esterne;

h) collaborazione con il DS nel curare i rapporti con l'utenza e con enti esterni. In caso di sostituzione del DS è altresì a lui delegata:

- la firma di atti urgenti relativi alle assenze e ai permessi del personale docente e ATA, nonché alle richieste di visita fiscale per le assenze per malattia;
- la firma della corrispondenza con l'Amministrazione regionale, provinciale, comunale, con altri enti, Associazioni, Uffici e con soggetti privati avente carattere di urgenza;
- la firma della corrispondenza con il MIUR avente carattere di urgenza;
- la firma di atti contenenti comunicazioni al personale docente e ATA;
- la firma delle richieste di intervento delle forze dell'ordine per gravi motivi;
- la firma delle richieste di ingressi posticipati e uscite anticipate degli alunni presso la sede ITCG. Al secondo collaboratore sono delegate le funzioni di gestione e di coordinamento, presso la sede ITIS-IPSIA, relativamente alle sotto elencate materie:

a) gestione, previo contatto con l'Ufficio di segreteria, delle sostituzioni interne dei docenti in caso di assenze del personale docente;

b) gestione dei ritardi da parte degli studenti e comunicazione agli uffici ed ai coordinatori di classe, nonché alla Presidenza;

c) pianificazione e coordinamento



	<p>dell'orario curricolare dei docenti e degli alunni della scuola; d) pianificazione e coordinamento dell'orario dei docenti e degli alunni per l'approfondimento/ampliamento dell'offerta formativa nonché di tutte le attività scolastiche;</p> <p>e) cura della contabilizzazione per ciascun docente:</p> <p>1) delle ore di permessi brevi e disciplina del recupero delle stesse;</p> <p>2) delle ore eccedenti;</p> <p>f) vigilanza e segnalazione formale agli Uffici di eventuali situazioni segnalazione di pericolo, derivanti dalle condizioni delle strutture e degli impianti;</p> <p>g) vigilanza dell'accesso nei locali scolastici di persone esterne;</p> <p>h) collaborazione con il DS nel curare i rapporti con l'utenza e con enti esterni. In caso di sostituzione del DS è altresì a lui delegata:</p> <ul style="list-style-type: none">- la firma di atti contenenti comunicazioni al personale docente e ATA;- la firma delle richieste d'intervento delle forze dell'ordine per gravi motivi;- la firma delle richieste di ingressi posticipati e uscite anticipate degli alunni presso la sede ITIS-IPSIA.	
	<p>Ai membri dello staff sono delegate le funzioni di gestione e di coordinamento, insieme ed in accordo con gli altri collaboratori di sede, relativamente alle sotto elencate materie:</p> <p>a) gestione, previo contatto con l'Ufficio di</p>	



Staff del DS
(comma83 Legge
107/15)

segreteria, delle sostituzioni interne dei docenti in caso di assenze del personale docente;

b) gestione dei ritardi da parte degli studenti e comunicazione agli uffici ed ai coordinatori di classe, nonché alla Presidenza;

c) pianificazione e coordinamento dell'orario curricolare dei docenti e degli alunni della scuola;

d) pianificazione e coordinamento dell'orario dei docenti e degli alunni per l'approfondimento/ampliamento dell'offerta formativa nonché di tutte le attività scolastiche;

e) cura della contabilizzazione per ciascun docente:

1) delle ore di permessi brevi e disciplina del recupero delle stesse;

2) delle ore eccedenti;

f) vigilanza e segnalazione formale agli Uffici di eventuali situazioni di pericolo, derivanti dalle condizioni delle strutture e degli impianti;

g) vigilanza dell'accesso nei locali scolastici di persone esterne;

h) collaborazione con il DS nel curare i rapporti con l'utenza e con enti esterni. In caso di assenza del DS e dei due primi collaboratori è altresì a loro delegata:

– la firma di atti contenenti comunicazioni al personale docente e ATA;

– la firma delle richieste d'intervento delle forze dell'ordine per gravi motivi;

– la firma delle richieste di ingressi posticipati e uscite anticipate degli alunni

4



presso la sua sede di servizio.

- l'approfondimento/ampliamento dell'offerta formativa nonché di tutte le attività scolastiche; e) cura della contabilizzazione per ciascun docente:

1) delle ore di permessi brevi e disciplina del recupero delle stesse;

2) delle ore eccedenti;

f) vigilanza e segnalazione formale agli Uffici di eventuali situazioni di pericolo, derivanti dalle condizioni delle strutture e degli impianti;

g) vigilanza dell'accesso nei locali scolastici di persone esterne;

h) collaborazione con il DS nel curare i rapporti con l'utenza e con enti esterni. In caso di assenza del DS e dei due primi collaboratori è altresì a loro delegata:

- la firma di atti contenenti comunicazioni al personale docente e ATA;

- la firma delle richieste di intervento delle forze dell'ordine per gravi motivi;

- la firma delle richieste di ingressi posticipati e uscite anticipate degli alunni presso la sua sede di servizio.

1. PTOF/RAV/PDM n. 1 docente per la sede ITCG e n. 1 docente per la sede ITIS-IPSIA.

2. EE.LL./STAGE PCTO: n.1 docente per la sede ITCG e n.1 docente per le sedi ITIS ed IPSIA

- Coordinamento ed elaborazione dei progetti di ampliamento Offerta formativa, dei progetti in rete ed altri.

- Rapporti Enti locali.



Funzione strumentale	<p><u>3. MOBILITA' /PROGETTI PTOF: n.2 docenti per entrambe le sedi.</u></p> <p><u>4. COMUNICAZIONE/ORIENTAMENTO: n.2 docente per entrambe le sedi.</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Organizzazione e coordinamento attività di accoglienza ed orientamento.- Stesura, articolazione organizzativa ed operativa progetti continuità ed accoglienza.- Stesura e coordinamento progetti di orientamento.- Calendarizzazione e organizzazione incontri per l'orientamento.- Produzione e diffusione comunicati stampa. <p><u>5. INCLUSIONE : n.2 docenti per tutte le sedi</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Alunni con disabilità, con bisogni educativi speciali, DSA, alunni stranieri.- Coordinamento delle attività di sostegno linguistico e comunicativo.	10
	<ul style="list-style-type: none">• Applicazione/controllo delle circolari e del rispetto della normativa scolastica vigente;• Svolgimento di tutte le funzioni che assicurano il pieno e quotidiano funzionamento del plesso di servizio, incluso il coordinamento di eventuali esperti esterni operanti nel plesso;	



Coordinatore delle attività didattiche	<ul style="list-style-type: none">• Sostituzione di docenti per assenze brevi qualora sia possibile con l'organico di Plesso, prevedendo recuperi orari ai colleghi che svolgono ore eccedenti;• Accoglienza dei supplenti temporanei, fornendo informazioni necessarie al loro inserimento nella scuola;• Autorizzazione ingresso posticipato/uscita anticipata degli alunni sulla base di apposita modulistica predisposta dalla segreteria amministrativa;• Segnalazione tempestiva di disfunzioni, pericoli, rischi prevedibili per alunni, docenti e collaboratori;• Richiesta, tramite la Presidenza, di interventi urgenti all'Ente proprietario; gestione delle emergenze; contatti con RSPP e RLS;• Coordinamento delle prove di evacuazione a livello di plesso.	2
Animatore digitale	- Stimola la formazione interna del personale negli del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD). - Favorisce la partecipazione degli studenti alle attività sui temi del PNSD. - Individua e propone soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola.	1
	Coordinamento delle fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi	



Coordinatore dell'educazione civica	di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione di attività coerenti con il PTOF; programmazione di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione; cura del raccordo organizzativo all'interno dell'istituto e con qualificati soggetti culturali quali enti, associazioni, organizzazioni, supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi	2
Coordinatore di classe	<ul style="list-style-type: none">- Sostituisce il Dirigente scolastico nei consigli di classe in caso di sua assenza per legittimo impedimento.- Cura, insieme al segretario, la tenuta del registro dei verbali del consiglio di classe.- Riceve dai docenti tutte le informazioni che possono risultare utili a monitorare l'andamento didattico disciplinare della classe.- Controlla regolarmente le assenze degli studenti, ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento.- Cura il controllo dei provvedimenti disciplinari adottati nei confronti degli alunni, rendicontando puntualmente in occasione dei consigli di classe.- Trasmette alla segreteria didattica le segnalazioni di assenza e le note disciplinari degli alunni, affinché siano notificate alle famiglie. - Contatta le famiglie degli alunni nei casi più gravi di	35



mancata frequenza alle lezioni, insuccesso scolastico ed indisciplina. - Verifica periodicamente la corretta tenuta del registro elettronico di classe.

- Ove necessario, riceve e trasferisce ai colleghi le richieste di colloquio delle famiglie. - Coordina i lavori preparatori degli scrutini nonché la raccolta e predisposizione di ogni documentazione utile allo svolgimento degli stessi.
- Cura la predisposizione del Piano Didattico Personalizzato per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali (ove presenti), coordinando il lavoro dei colleghi.
- Collabora con i docenti incaricati dell'organizzazione delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi di istruzione. - Controlla l'avvenuta notifica alle famiglie delle comunicazioni urgenti e/o di particolare rilievo loro trasmesse.
- Partecipa alle riunioni periodiche indette dal Dirigente scolastico per ricevere direttive e avanzare proposte utili al miglioramento del percorso formativo della classe.
- Informa il dirigente sulle problematiche nella classe.
- Verifica che sia data disposizione alle decisioni adottate in consiglio di classe.

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA: viene utilizzato per sdoppiare e personalizzare gli apprendimenti nelle classi articolate specie a livello linguistico.



Inoltre è stato progettato un percorso di valorizzazione dei talenti, trasversale nelle varie classi, per la disciplina di **ROBOTICA INDUSTRIALE**, anche al fine di partecipare alle competizioni nazionali e ad acquisire il patentino della robotica industriale.

Scuola secondaria di secondo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	n. ore
A017 - DISEGNO E STORIA DELL'ARTE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO	La cattedra è utilizzata sia per attività di insegnamento frontale nelle classi sia per attività di potenziamento e recupero per gruppi di alunni. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno• Progettazione	18 h
A020 - FISICA	La cattedra è utilizzata sia per attività di insegnamento frontale nelle classi sia per attività di potenziamento e recupero per gruppi di alunni. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno• Organizzazione• Progettazione	18h
A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE	Le due cattedre sono utilizzate sia per attività di insegnamento frontale nelle classi sia per attività di potenziamento e recupero per gruppi di alunni impiegati in attività di:	36h



	<ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno	
A047 SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE	La cattedra è utilizzata sia per attività di insegnamento frontale nelle classi sia per attività di potenziamento e recupero per gruppi di alunni. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno	18h
A048 - SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO	La cattedra è utilizzata sia per attività di insegnamento frontale nelle classi del corso Tecnico-Sportivo sia per attività di potenziamento per gruppi di alunni. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento	18h
A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHEE BIOLOGICHE	La cattedra è utilizzata per attività di potenziamento e recupero per gruppi di alunni. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Potenziamento• Sostegno	18h
AB24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II	La cattedra è utilizzata sia per la realizzazione di uno sportello preparatorio al conseguimento delle certificazioni linguistiche, articolato per gruppi di alunni, sia per attività di	18h



GRADO (INGLESE)	recupero. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Potenziamento• Sostegno	
B016- Laboratorio informatica	Animazione digitale	18h

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro online

<https://web.spaggiari.eu/home/app/default/login.php?custcode=PGIT0016>

Pagelle on line

<https://web.spaggiari.eu/home/app/default/login.php?custcode=PGIT0016>

Modulistica da sito scolastico

<https://www.itspoletto.gov.it/sito/index.php/didattica/moduli-e- documenti.html>

Pago in rete

[IIS Tecnico-Professionale "Spagna - Campani" - Spoleto - Pago in Rete \(tecnicoprofessionalespoleto.edu.it\)](https://www.isticprofessionalespoleto.edu.it)

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

- RETE AMBITO 3

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale
---------------------------------	--



Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

• RETE ISTITUTI PROFESSIONALI DELL'UMBRIA

Azioni realizzate/da realizzare	Attività didattiche Attività amministrative Gestione problematiche comuni
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

• RETE PROGETTO ROBOTICA

Azioni realizzate/da realizzare	
---------------------------------	--



	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

• **CONVENZIONE CON IL COMITATO ITALIANO PARALIMPICO**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Associazioni sportive
Ruolo assunto dalla scuolanella rete:	Partner

• **CONVENZIONE CON FESTIVAL DEI DUE MONDI**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
---------------------------------	---



Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner

• **RETE REGIONALE DELLE BIBLIOTECHE DIDATTICHE INNOVATIVE**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse strutturali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo



PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

• **ATTIVITÀ DI FORMAZIONE SULLA DIDATTICA PER COMPETENZE**

I docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni parteciperanno alle attività formative promosse dalla rete di ambito e ne cureranno la restituzione dei contenuti in occasione degli incontri degli organi collegiali programmati per metà anno scolastico.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	• Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

• **ATTIVITÀ DI FORMAZIONE SULLA GESTIONE DELLE CLASSI**

I docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni parteciperanno alle attività formative promosse dalla rete di ambito e ne cureranno la restituzione dei contenuti in occasione degli incontri degli organi collegiali programmati per metà anno scolastico.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni



Modalità di lavoro	• Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

- **ATTIVITÀ DI FORMAZIONE SULLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E A DISTANZA**

L'attività si pone l'obiettivo di formare tutti i docenti sulle tecniche e le tecnologie utili alla realizzazione della DDI, sia in presenza che a distanza. Nello specifico verrà svolta attività di formazione sulla Google Suite con particolare riferimento alla gestione delle classi virtuali edelle videolezioni.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	• Corso di formazione in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

- **ATTIVITÀ OBBLIGATORI DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA**

La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso

Destinatari	tutti i docenti
-------------	-----------------



Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Workshop• FAD
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

- **ATTIVITÀ DI FORMAZIONE USO DEL R.E**

Utilizzo delle funzione di base del registro Spaggiari

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

- **ATTIVITÀ DI FORMAZIONE RIFORMA ISTITUTI PROFESSIONALI**

Formazione sulle innovazioni previste dal dlgs 61 2017, in particolare su piano formativo individuale e unità di apprendimento

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti Ipsia



Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Peer tutoring
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

- FORMAZIONE ERASMUS +

Erasmus+ è il programma dell'Unione europea nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport per il periodo 2021-2027. Gli ambiti menzionati sono fondamentali per favorire lo sviluppo personale e professionale dei cittadini. Un'istruzione e una formazione inclusive e di alta qualità, così come l'apprendimento informale e non formale, forniscono ai giovani e ai partecipanti di tutte le età le qualifiche e le competenze necessarie per una partecipazione attiva alla società democratica, la comprensione interculturale e proficue transizioni nel mercato del lavoro. Sulla scia del successo riscosso dal programma nel periodo 2014-2020, Erasmus+ intensifica i propri sforzi per offrire maggiori opportunità a un numero più elevato di partecipanti e a una serie più ampia di organizzazioni, puntando sul proprio impatto qualitativo e contribuendo a società più inclusive, coese, verdi e adeguate al mondo digitale.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze di lingua straniera
Destinatari	Docenti interessati
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Ricerca-azione• Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Programma della Commissione Europea



Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Programma della Commissione Europea

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

- ATTIVITÀ OBBLIGATORIA DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA

Descrizione dell'attività di formazione	La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
Destinatari	Tutto il personale dell'istituto che necessita della formazione obbligatoria per la gestione dell'emergenza e del primo soccorso
Modalità di Lavoro	Attività in presenza/ in alternativa online a seconda dell'emergenza sanitaria in atto
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola